



# Ministero dell'Istruzione e del Merito

## Istituto Comprensivo Statale "E. Galvaligi"

Via per Carnago, 16 - 21048 - Solbiate Arno (VA). Tel 0331-993301 -

C.F. 80015980123 - E-mail: [vaic84000q@istruzione.it](mailto:vaic84000q@istruzione.it) – [www.icgalvaligi.edu.it](http://www.icgalvaligi.edu.it)

Cod. Min. VAIC84000Q - Cod. fatt. elettr: **UFBQUC** - cod. IPA istsc\_vaic84000q



**OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM. Intervento B: Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento.**

### **Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023)**

**Avviso di selezione per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto le seguenti attività:**

**Linea di Intervento A-** Realizzazione di percorsi didattici formativi e di orientamento per studentesse e studenti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche:

- Orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione;
- Tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM;
- Formazione per il potenziamento linguistico degli studenti;
- Attività tecnica del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio STEM;
- Attività di organizzazione, gestione e svolgimento dei percorsi.

**Linea di intervento B** – Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti:

- Corsi di formazione di lingua inglese per docenti finalizzata alla certificazione;
- Corsi di metodologia (CLIL) per docenti;
- Attività tecnica del gruppo di lavoro per il multilinguismo;
- Attività di organizzazione, gestione e svolgimento dei percorsi

**Titolo del Progetto:**

**Innamorati di STEM e Lingue: un viaggio multilingue nell'innovazione scientifica**

**C.U.P.: I94D23003130006**

## Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione di:

- Percorsi didattici formativi e di orientamento per studentesse e studenti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche;
- Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia CLIL per docenti.

Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l’espletamento delle seguenti attività:

<b>Linea di Intervento A- Realizzazione di percorsi didattici formativi e di orientamento per studentesse e studenti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche</b>							
<b>Descrizione attività</b>	<b>Profilo professionale</b>	<b>Sintesi delle attività formative per gruppo/edizioni</b> <i>(il dettaglio dei compiti del profilo sarà definito nel contratto)</i>	<b>Numero incarichi per gruppo/edizioni</b>	<b>Numero ore per incarico</b>	<b>Totale numero ore attività</b>	<b>Costo orario lordo stato</b>	<b>Costo totale lordo stato</b>
<b>Orientamento e formazione</b> per il potenziamento delle competenze <b>STEM, digitali e di innovazione (alunni)</b>	Tutor	Supporto e accompagnamento al percorso formativo	22	10 ore	220 ore	€ 34,00	<b>€ 7.480,00</b>
<b>Tutoraggio</b> per l’orientamento agli studi e alle carriere <b>STEM (alunni)</b>	Formatore Mentor	<b>✓ Orientamento</b> delle alunne e degli alunni ad intraprendere gli studi nelle discipline STEM; <b>✓ Valorizzazione</b> dei talenti; <b>✓ Sostegno e ottimizzazione</b> del percorso di sviluppo delle alunne e degli alunni.	1	10 ore	10 ore	€ 79,00	<b>€ 790,00</b>

<b>Formazione per il potenziamento linguistico degli studenti</b>	Tutor	Supporto e accompagnamento al percorso formativo	16	10 ore	160 ore	€ 34,00	<b>€ 5.440,00</b>
Attività tecnica del <b>gruppo di lavoro</b> per l'orientamento e il tutoraggio <b>STEM (alunni)</b>	Tutor esperti	<b>Supporto specialistico</b> e accompagnamento alle azioni formative	5	30 ore	150 ore	€ 34,00	<b>€ 5.100,00</b>
<b>Linea di intervento B – Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e metodologia CLIL per docenti</b>							
Attività tecnica del <b>gruppo di lavoro per il multilinguismo (docenti)</b>	Tutor esperti	<b>Supporto specialistico</b> e accompagnamento alle azioni formative	3	13 ore	39 ore	€ 34,00	<b>€ 1.326,00</b>

## Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche **“Partecipanti”**) che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
  - x. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta (*dipende dalla specificità dell’incarico*);
  - xi. possiedano il titolo accademico o di studio indicato nella tabella di cui all’art. 3 del presente avviso;
  - xii. possiedano ulteriori requisiti indicati nella tabella di cui all’art.3 del presente avviso, tenuto conto delle specificità dell’incarico da affidare.
2. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.
5. I partecipanti possono concorrere per più profili e essere destinatari di più incarichi.
6. I partecipanti in qualità di personale interno all'Istituzione e/o personale interno di altra Istituzione scolastica devono avere un contratto di lavoro a tempo indeterminato.

### Articolo 3 - Titoli di studio di accesso al profilo professionale richiesto

Descrizione profilo	Titolo di accesso
<b>Formatore Mentor per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM</b>	✓ Laurea specialistica o magistrale attinente al profilo; e ✓ Competenze/esperienze documentate sulle discipline STEM e sull'orientamento;
<b>Tutor</b>	✓ Laurea specialistica, magistrale e triennale attinente al settore di pertinenza del modulo richiesto; oppure ✓ Laurea specialistica, magistrale e triennale non attinente al settore di pertinenza del modulo richiesto; oppure ✓ Diploma di scuola secondaria di secondo grado; e ✓ Possesso di buone competenze informatiche certificate.
<b>Tutor esperto STEM/Multilinguismo</b>	✓ Laurea specialistica, magistrale e triennale attinente al settore di pertinenza del modulo richiesto; oppure ✓ Laurea specialistica, magistrale e triennale non attinente al settore di pertinenza del modulo richiesto; oppure ✓ Diploma di scuola secondaria di secondo grado; e ✓ Esperienza in ruoli organizzativi nella scuola; e ✓ Possesso di buone competenze informatiche certificate.

### Articolo 4 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richiesti i titoli indicati nell'art. 3 del presente avviso;
2. Saranno altresì valutati i titoli e le esperienze indicate nella tabella seguente;  
 I candidati saranno valutati da un colloquio e comparativamente anche sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici, di studio e delle esperienze dichiarate ai sensi del DPR 8/12/2000 n. 445 nell'allegata domanda di partecipazione.

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MAX

<p align="center"><b>Titoli di studio</b> <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i></p>	<p>Laurea magistrale/specialistica attinente al settore di pertinenza del modulo richiesto</p>	<p>In presenza di più titoli saranno valutati i titoli di livello più alto e di pari grado</p> <p align="center"><b>Punti 10</b></p>	<b>Max 20 punti</b>
	<p>Laurea magistrale/specialistica non attinente al settore di pertinenza del modulo richiesto</p>	<b>Punti 6</b>	<b>Max 12 punti</b>
	<p>Laurea triennale attinente al settore di pertinenza del modulo richiesto</p>	<b>Punti 8</b>	<b>Max 16 punti</b>
	<p>Laurea triennale Non attinente al settore di pertinenza del modulo richiesto</p>	<b>Punti 4</b>	<b>Max 8 punti</b>
	<p>Diploma di scuola secondaria di secondo grado;</p>	<b>Punti 2</b>	<b>Max 2 punti</b>
<p align="center"><b>Attestazioni/ certificazioni /titoli attinenti al settore del modulo richiesto</b> <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i></p>	<p>Certificazioni informatiche</p>	<b>Punto 1</b>	<b>Max 2 punti</b>
	<p>Attestazioni/certificazioni delle competenze attinente al settore rilasciate da un Ente Accreditato MIM di pertinenza del modulo richiesto non indicati tra le certificazioni informatiche</p>	<b>Punti 2</b>	<b>Max 4 punti</b>
<p align="center"><b>Esperienza professionale</b> <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i></p>	<p>Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso</p>	<p><b>Punti 3</b> per ciascuna esperienza/incarico professionale di durata almeno semestrale</p>	<b>Max 9 punti</b>

	Esperienza in ruoli organizzativi, di gestione e coordinamento nella scuola; (valutabile per i profili di Tutor, Tutor coordinatore e Tutor esperto)	<b>Punti 3</b> per ciascuna esperienza/incarico professionale di durata almeno semestrale	<b>Max 9 punti</b>
<b>Colloquio</b>	Il colloquio verterà su domande efficaci, mirate e significative al fine di valutare i livelli delle seguenti capacità: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Problem solving;</li> <li>✓ Proattività;</li> <li>✓ Flessibilità;</li> <li>✓ Autonomia nell'organizzazione e nello svolgimento del proprio lavoro;</li> <li>✓ Forte orientamento al raggiungimento degli obiettivi;</li> <li>✓ Capacità comunicativa verbale e non.</li> </ul> E <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ accertare altresì il possesso delle conoscenze e competenze necessarie.</li> </ul>	<b>Punti 14</b>	<b>Max 14 punti</b>

3. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.
4. Il colloquio è volto ad accertare il possesso delle conoscenze e competenze necessarie per l'espletamento delle attività oggetto della presente procedura e delle capacità indicate nella tabella dei criteri.
5. Vengono ammessi a colloquio i candidati che si collocheranno nelle posizioni utili, nelle relative graduatorie redatte per profilo. I candidati ammessi al colloquio saranno convocati via mail dall'Istituzione Scolastica.

#### **Articolo 5 – Durata dell'incarico**

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà una durata che terrà conto delle scadenze del progetto a decorrere dalla data del conferimento dell'incarico.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### **Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione**

1. Il corrispettivo orario lordo equivale all'unità di costo standard e in particolare:
  - € 34,00 (tentaquattroeuro/00) per ciascuna figura di Tutor;
  - € 79,00 (settantanoveeuro/00) per formatore mentor di cui alla linea di intervento A;

Gli importi sono intesi come importi comprensivi di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».

2. Il corrispettivo verrà erogato compatibilmente con la realizzazione dell'incasso delle risorse erogate da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito e altresì come quanto specificato nello schema di lettera di incarico.

### **Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature**

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12:00 del 19/05/2024**, a mezzo mail (PEO/PEC) ai seguenti indirizzi: PEO vaic84000q@istruzione.it – PEC vaic84000q@pec.istruzione.it.:
  - L'oggetto della mail dovrà essere il seguente: **CANDIDATURA INCARICO - PNRR DM65/2023**;
  - L'istituto non sarà responsabile dei problemi legati al recapito delle mail.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

### **Articolo 8 – Commissione di valutazione**

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

### **Articolo 9 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
  - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e successivamente ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
  - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

### **Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### **Articolo 11 – Trattamento dei dati personali**

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

#### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Ilaria Maci con sede presso l'Istituzione scolastica E. Galvaligi, via per Carnago 16, Solbiate Arno (VA), alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: vaic84000q@pec.istruzione.it

#### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è la **Società Frareg SRL**;

web: <https://www.frareg.com/it/azienda/sedi/sede-di-milano/>;

telefono: +39 02 69010030

mail: [info@frareg.com](mailto:info@frareg.com)

persona di riferimento: Valentina Lucchetti

#### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

#### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

#### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

#### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

#### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

#### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

#### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

#### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

#### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

#### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### **Articolo 12 – Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la dott.ssa Ilaria Maci, in qualità di Dirigente Scolastico, e-mail istituzionale vaic84000q@istruzione.it, numero di telefono 0331/993301.

### **Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://icgalvaligi.edu.it/competenze-stem-e-multilinguistiche-nelle-scuole-statali-d-m-65-2023/>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione bandi di gara e contratti/avvisi e bandi, al seguente link [https://www.trasparenzascuole.it/Public/AmministrazioneTrasparenteV3.aspx?Customer\\_id=0018c9c8-0d66-4965-aa7b-3950f459c667&PID=c4ef08bf-ffc1-4ee8-bdd5-9a69e930b86c](https://www.trasparenzascuole.it/Public/AmministrazioneTrasparenteV3.aspx?Customer_id=0018c9c8-0d66-4965-aa7b-3950f459c667&PID=c4ef08bf-ffc1-4ee8-bdd5-9a69e930b86c).

### **Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### **Articolo 15 – Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** *Schema* di Domanda di partecipazione