



Ministero dell'Istruzione e del Merito



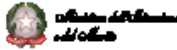
Istituto Comprensivo Statale "E. Galvaligi"

Via per Carnago, 16 - 21048 - Solbiate Arno (VA). Tel 0331-993301 -
C.F. 80015980123 - E-mail: vaic84000q@istruzione.it - www.icgalvaligi.edu.it
Cod. Min. VAIC84000Q - Cod. fatt. elettr: **UFBQUC** - cod. IPA istsc_vaic84000q



FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



PA digitale 2026

Le risorse per una PA protagonista della transizione digitale

A tutti gli interessati
Sito Web
Amministrazione Trasparente
Albo on Line

CAPITOLATO TECNICO E DISCIPLINARE INDAGINE DI MERCATO

**Pnrr -Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – missione 1 – componente 1 –
investimento 1.4 “servizi e cittadinanza digitale” – “avviso misura 1.4.1 –
esperienza del cittadino nei servizi pubblici -scuole (aprile 2022)”**

Premessa

Il presente disciplinare è relativo all'acquisto del servizio di realizzazione del sito web istituzionale della Scuola previa trattativa diretta sul MEPA ai sensi del D. Lgs. 18 aprile 2016 n.50.

1. Oggetto

Il presente disciplinare ha per oggetto la realizzazione del sito web istituzionale come previsto dal progetto PNRR -PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – MISSIONE 1 – COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE” – “Avviso Misura 1.4.1 – ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI -SCUOLE (Aprile 2022)”.

Tipologia dell'Intervento	Totale autorizzato	Codice CUP	Codice CIG
Avviso Pubblico Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" Scuole - dicembre 2022	€ 7.301,00	I91F23000200006	Z0A3B49E2D

Caratteristiche di implementazione del modello di sito:

<p>Il contenuto del modello di sito</p>	<p>Il modello di sito istituzionale per le scuole, messo a disposizione all'indirizzo https://designers.italia.it/modelli/scuole/ comprende tre strumenti fondamentali: l'architettura dell'informazione del sito, il codice HTML del sito e il tema Wordpress del sito stesso.</p>
<p>L'architettura dell'informazione nel sito</p>	<p>L'architettura dell'informazione del sito definisce e organizza le informazioni contenute all'interno del sito di una scuola, e rappresenta la guida per la realizzazione delle strutture di front-end e di back-end del sito stesso.</p> <p>L'architettura contiene indicazioni sulla gerarchia delle pagine di primo e secondo livello, sulle tipologie di contenuto (<i>content type</i>), sui sistemi di navigazione e sulle tassonomie per tutte le aree del sito, nel quale sono previste quattro sezioni principali:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. La voce "Scuola", racconta l'istituto dal punto di vista strutturale-organizzativo, con pagine dedicate ai luoghi della scuola, alle strutture organizzative e alle persone, alla sua storia, ai documenti che ne descrivono la natura e gli obiettivi. 2. La voce "Servizi" valorizza in una sezione dedicata il grande patrimonio di servizi che una scuola da sempre offre ai suoi studenti, alle famiglie, al personale scolastico
	<ol style="list-style-type: none"> 3. La voce "Novità" racchiude le notizie, gli eventi e le circolari che giorno dopo giorno alimentano la vita di una comunità scolastica, insieme ai documenti per i quali è previsto un obbligo di visibilità supplementare (albo). 4. La voce "Didattica" espone l'offerta formativa della scuola, con la descrizione dei percorsi di studio, dei progetti e la possibilità di pubblicare approfondimenti didattici.
	<p>A completamento delle quattro sezioni precedentemente descritte, il nuovo modello propone un'area riservata, dove il personale scolastico può gestire e aggiornare i contenuti di propria pertinenza e usare alcuni semplici servizi on line come la ricezione di circolari che vengono notificate attraverso il sito e per email ai destinatari definiti. Attraverso collegamenti indicati chiaramente, è possibile accedere ad altre piattaforme e servizi ad accesso riservato, come il registro elettronico.</p>
<p>Il codice HTML del sito</p>	<p>Per la realizzazione del sito web della scuola, le istituzioni scolastiche e i loro fornitori hanno a disposizione template di pagine HTML, già sviluppati e ottimizzati seguendo le migliori pratiche e le Linee guida di riferimento, come ad esempio le Linee guida sull'accessibilità degli strumenti informatici. I template permettono di creare il sito web di una scuola utilizzando qualsiasi tipo di soluzione tecnologica e usano ed estendono inoltre il <i>design system</i> del Paese e la libreria di componenti di sviluppo Bootstrap Italia.</p>
<p>Il tema WordPress del sito</p>	<p>Per implementare il modello di sito web per le scuole è possibile utilizzare anche il tema per WordPress "Design Scuole Italia". Si tratta di un tema pronto all'uso, che fornisce alla comunità delle istituzioni scolastiche e ai loro fornitori uno strumento già pronto, che permette di passare rapidamente alla costruzione e alla gestione dei contenuti su una installazione di WordPress sul proprio dominio.</p>

<p>Materiali a supporto</p>	<p>Per facilitare il processo di implementazione del modello, sono inoltre progressivamente resi disponibili, entro giugno 2022, i seguenti materiali:</p> <p>A. Materiali documentali e normativi all'indirizzo [https://designers.italia.it]</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Linee guida per il design di siti e servizi; b) Manuale operativo di design, atto a supportare e complementare le Linee guida; <p>B. Materiali tecnici e tecnologici all'indirizzo [https://designers.italia.it/modelli/scuole/]</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Risorse per una corretta gestione <ul style="list-style-type: none"> • dell'architettura informativa del sito • della migrazione dei contenuti esistenti; b. Prototipo interattivo a media definizione: mostra concretamente i flussi di operazioni che vengono svolte per far sì che il cittadino possa portare a termine i compiti desiderati. L'assenza di dettagli grafici permette di concentrarsi sulle operazioni, invece che sull'aspetto estetico del sito; c. Prototipo interattivo ad alta definizione: mostra l'aspetto grafico del sito nelle versioni desktop e mobile, e gli elementi di interfaccia utili a realizzare i template in HTML; d. Codice HTML del sito: template di tutte le pagine HTML necessarie per l'implementazione del modello; e. Tema WordPress del sito: tema Design Scuole Italia; <p>C. Librerie di elementi di interfaccia, ovvero l'insieme di strumenti visuali e di codice, eg. Bootstrap Italia, che facilitano una progettazione e uno sviluppo rapido ed efficace di eventuali parti e pagine non coperte dal modello, mettendo a disposizione librerie di componenti da assemblare validati per accessibilità, facilità d'uso e coerenza.</p>
--	--

Raggiungimento dell'obiettivo di conformità al modello sito per le scuole

Al termine del processo di rilascio, il sito istituzionale dovrà essere conforme alle seguenti caratteristiche, che rappresentano ai fini dell'avviso Ministeriale la dichiarazione di conformità del sito per le scuole realizzato rispetto al modello fornito.

Categoria	Elemento di verifica	Descrizione del criterio di verifica	Riferimenti tecnici e normativi
Esperienza utente	Coerenza dell'utilizzo delle font (librerie di caratteri)	Il sito utilizza le font indicate nel modello di sito per le scuole	Docs Italia, documentazione modello Scuole
	Libreria di elementi di interfaccia	Il sito utilizza la libreria Bootstrap Italia in una versione più recente di 1.6	Docs Italia, documentazione modello Scuole
	Utilizzo di temi per CMS	Nel caso in cui il sito della scuola utilizzi un content management system di cui esista un tema nella documentazione del modello di sito per le scuole, utilizza il tema messo a disposizione nella versione più recente disponibile alla data di inizio lavori	Docs Italia, documentazione modello Scuole
	Voci di menù di primo livello	Il sito presenta tutte le voci di menu di primo livello, nell'esatto ordine descritto dal modello di sito per le scuole	Docs Italia, documentazione modello Scuole
	Voci di menù di secondo livello	Il sito presenta almeno il 30% delle voci di menu di secondo livello in base a quanto descritto dal modello di sito per le scuole	Docs Italia, documentazione modello Scuole

Normativa	Informativa privacy	Il sito presenta l'informativa sul trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla normativa vigente	Artt. 13 e 14, Reg. UE n. 679/2016 (d'ora in poi anche "GDPR")
	Dichiarazione di accessibilità	Il sito espone la dichiarazione di accessibilità in conformità al modello e alle linee guida rese disponibile da AgID in ottemperanza alla normativa vigente in materia di accessibilità e con livelli di accessibilità contemplati nelle specifiche tecniche WCAG 2.1	<ul style="list-style-type: none"> • AgID: Dichiarazione di accessibilità • AgID: Linee guida sull'accessibilità degli strumenti informatici • Direttiva UE n. 2102/2016 • Legge 9 gennaio 2004, n. 4 • Web Content Accessibility Guidelines - WCAG 2.1
	Cookie	Il sito presenta cookie tecnici in linea con la normativa vigente	Garante per la protezione dei dati personali: Linee guida cookie e altri strumenti di tracciamento - 10 giugno 2021
Sicurezza	Certificato https	Il sito utilizza un certificato https valido e attivo	Raccomandazioni AGID in merito allo standard Transport Layer Security (TLS)

Nella colonna "descrizione del criterio di verifica":

- i riferimenti tecnici alla "documentazione di modello del sito per le scuole" sono da considerarsi nella versione minima V1-2022, e in ogni caso nell'ultima versione "stabile" disponibile alla data di avvio lavori, disponibile all'indirizzo [[Progetto siti web delle scuole | Il sito web delle scuole italiane](#)] ;

- i riferimenti tecnici alla libreria "Bootstrap Italia" sono da considerarsi quelli indicati nell'ultima versione del modello disponibile nella documentazione all'indirizzo: [[Progetto siti web delle scuole | 4. Criteri di conformità per la misura 1.4.1 \(italia.it\)](#)] ;

- i riferimenti tecnici a temi di CMS, forniti come materiale di supporto, sono da considerarsi nell'ultima versione minima disponibile alla data di avvio lavori, all'indirizzo <https://docs.italia.it/italia/designers-italia/design-comuni-docs/it/versions-corrente/modello-sito-comunale/temi-cms.html>

Raccomandazioni progettuali

Ai fini del raggiungimento degli obiettivi specifici del presente avviso, restano valide le indicazioni di legge in materia di amministrazione digitale, le linee guida e le buone pratiche, per le quali viene fornito un estratto non esaustivo contenente quelle più attinenti alla materia dei siti per le istituzioni scolastiche, cui si consiglia di dare seguito nell'ambito di attività progettuali sviluppate.

Categoria	Raccomandazione	Descrizione della raccomandazione	Riferimenti tecnici e normativi
Esperienza utente	Vocabolari controllati	Il sito utilizza i vocabolari forniti dal modello di sito per le scuole	Docs Italia, documentazione modello Scuole
	Schede informative di servizio	Le schede informative dei servizi mostrano gli attributi segnalati all'interno dell'architettura dell'informazione, nell'ordine segnalato dal modello	Docs Italia, documentazione modello Scuole
Normativa	Riuso	La scuola mette a riuso sotto licenza aperta il software secondo le Linee Guida "acquisizione e riuso di software e riuso di software per le pubbliche amministrazioni	CAD: Art. 69. (Riuso delle soluzioni e standard aperti), Art. 69. (Riuso delle soluzioni e standard aperti): <ul style="list-style-type: none"> • AgID • Linee guida su acquisizione e riuso di software per le pubbliche amministrazioni
	Licenza e attribuzione	Il sito della scuola pubblica dati, documenti e informazioni con licenza aperta (es. CC-BY 4.0)	Art. 52 d.lgs. 82/2005 (d'ora in poi anche "CAD"); <ul style="list-style-type: none"> • art. 7, comma 1, D.Lgs. n. 33/2013; • d.lgs. n. 36/2006 • AgID • Linee guida su acquisizione e riuso di software per le pubbliche amministrazioni
	Infrastrutture Cloud	Il sito della scuola è ospitato su infrastrutture qualificate ai sensi della normativa vigente	Per consentire un'erogazione più sicura, efficiente e scalabile del sito delle scuole, può essere utile considerare di impostare l'infrastruttura che lo ospita in cloud, secondo quanto descritto nella

			Strategia Cloud Italia . Hosting e re-hosting non sono finanziabili ai sensi del presente avviso, tuttavia tali costi di infrastruttura potrebbero essere coperti dalla misura 1.2 Abilitazione e facilitazione migrazione al Cloud per le scuole, attraverso la scelta del servizio per l'amministrazione "Sito web".
Performance	Velocità e tempi di risposta	Il sito della scuola presenta livelli di performance (media pesata di 6 metriche standard) pari o superiori a 50 secondo quanto calcolato tramite le librerie Lighthouse	Docs Italia, documentazione modello Scuole LIGHTHOUSE performance scoring guide

2. Durata

La conclusione delle attività e quindi la fornitura del servizio dovrà essere completata tassativamente entro 9 mesi (270 giorni) a partire dalla data di contrattualizzazione del fornitore, se ciò non avverrà nulla sarà corrisposto all'operatore economico.

Le attività si intendono concluse con esito positivo al momento in cui:

- Il sito è disponibile online
- È stata compilata le checklist di conformità allegate al presente disciplinare (Vedi Allegato 4 DNSH).

3. Termini presentazione offerta

L'offerta, contenente in dettaglio i dati oggetto dei criteri di aggiudicazione, dovrà pervenire esclusivamente tramite PEC al seguente indirizzo: vaic84000q@pec.istruzione.it entro e non oltre le ore 12.00 del 05/06/2023.

4. Importo

L'importo per la fornitura del servizio di rifacimento del sito web istituzionale è di **€ 7.301,00 (settemilatrecentouno/00) omnicomprensivo di IVA**, oneri, contributi, canoni e tutti i servizi sia fondamentali che complementari. L'importo del finanziamento sarà riconosciuto al Soggetto Attuatore solo a seguito del conseguimento del risultato atteso e successivamente all'accreditamento effettivo dei fondi sul bilancio dell'istituzione scolastica.

Qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, il Fornitore espressamente accetta di adeguare la fornitura oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 311 del D.P.R. 207/10.

5. Criteri di aggiudicazione

Il criterio di aggiudicazione previsto nel presente disciplinare è quello dell'affido diretto tramite **ORDINE sul MEPA e previa comparazione dei preventivi in seguito alla presente indagine mercato (si procederà all'affido anche in presenza di una sola offerta oppure, se l'offerta non è ritenuta congrua, non si procederà ad alcun affido)**.

Il criterio di scelta dell'operatore economico sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016 quindi avranno rilevanza, oltre il prezzo, la quantità, la qualità e l'attinenza dei servizi offerti associati alla realizzazione del sito (assistenza tecnica, entità del canone dominio .edu, formazione specifica ecc...)

6. Condizioni contrattuali

L'affidatario della Fornitura del servizio di implementazione del sito web istituzionale si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

7. Ipotesi di cessione. Subappalto

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità. Il subappalto non è ammesso. Il servizio appaltato dovrà essere svolto dall'aggiudicatario con il proprio personale dipendente o incaricato, mediante la propria organizzazione, nonché a proprio rischio.

8. Pagamento

Il pagamento seguirà i flussi di accreditamento dei fondi da parte del MIM, e sarà effettuato entro 30 giorni dallo stesso e solo se l'operatore avrà concluso il servizio affidato:

- Il sito disponibile online
- È stata compilata la checklist di conformità allegata alla documentazione presente nei link su indicati (Vedi Allegato 4 DNSH).

La fattura elettronica, emessa solo dopo la consegna dei beni previo collaudo/certificato di regolare esecuzione con esito positivo, sarà intestata a:

Denominazione Ente: ISTITUTO COMPRENSIVO GALVALIGI DI SOLBIATE ARNO (VA)
Codice Univoco ufficio: UFBQUC (fattura elettronica)

Pertanto l'operatore in sede di accettazione dell'ordine accetta incondizionatamente che sarà pagato in proporzione agli accrediti dei fondi MIM e in caso di ritardi non attribuibile alla stazione appaltante non sarà riconosciuto in interessi legali e neanche in altri oneri aggiuntivi a quelli previsti da contratto.

9. Penali e risarcimento danni e garanzie

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto/ordine, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA).

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

Relativamente alle garanzie come stabilito dall'ultimo capoverso del comma 1 dell'art. 93 modificato dall' Art. 1, comma 4, D.L. 16 luglio 2020 n. 76 Procedure per l'incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale in relazione all'aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia ("*...Nei casi di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), è facoltà della stazione appaltante non richiedere le garanzie di cui al presente articolo*"), codesta Amministrazione non richiederà alcuna garanzia provvisoria.

Inoltre all'operatore economico individuato si applicherà altresì l'esonero dalla prestazione di una garanzia definitiva ai sensi dell'art 103 del d.lgs. 50/2016 come stabilito dal comma 11 del medesimo articolo secondo cui: "*...E' facoltà dell'amministrazione in casi specifici non richiedere una garanzia per ...per le forniture di beni ...forniti direttamente dai produttori ...strumenti e lavori di precisione l'esecuzione dei quali deve essere affidata a operatori specializzati*".

10. Risoluzione e recesso

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno. E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

11. Riservatezza delle informazioni

Gli esiti dell'avviso saranno pubblicati all'Albo della scuola, ai sensi del decreto 10 Agosto 2018, n.101 e ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679, i dati personali forniti dagli operatori saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo "E. Galvaligi" per le finalità di gestione della indagine e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di indagine di mercato comparativa, pena l'esclusione della stessa. La partecipazione al presente avviso costituisce automatico consenso al suddetto trattamento dei dati personali e l'operatore dichiara automaticamente di aver letto il contenuto del predetto Regolamento Europeo. Il presente avviso è pubblicato all'Albo on-line dell'Istituto nell'apposita sezione del sito della scuola.

L'amministrazione potrà procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese.

12. Obblighi dell'affidatario

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi

di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (**CIG Z0A3B49E2D**) e il codice unico di progetto (**CUP I91F23000200006**);
- l'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi;
- ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

13. Definizione delle controversie

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di riferimento della StazioneAppaltante.

14. Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

15. Responsabile del procedimento (RUP)

Ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico Ilaria Maci.

Solbiate Arno,23/05/2023

Il Dirigente Scolastico
Ilaria Maci

Documento firmato digitalmente
ai sensi del C.A.D e norme correlate